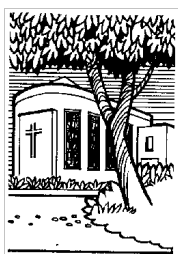


# Deutsche Evangelische (German Church

Dietrich-Bonhoeffer-Kirche  
50 Dacres Road, Forest Hill  
London SE23 2NR  
<http://german-church.org/london-ost>



# Gemeinde zu Sydenham Sydenham)

Please reply to: Immo Hüneke  
31 Guildford Way, Wallington  
Surrey SM6 8NS ☎ 020 8395 5835  
mailto:Immo@Huneke.Co.UK

## **Protokoll der jährlichen Gemeindeversammlung am 11. Mai 2022 um 20:00 Uhr bei Zoom**

Anwesend: Annemarie Batteson, Alfons Boehm, Dominic Burchette, Ursula Burchette, Susanne Dreher-Brogan, Inge Heiland-Allen, Immo Hüneke (Vorstand), Christian Konietzny, Bernd Rapp (Pfarrer), Katja Sarmiento-Mirwaldt (Vorstand), Helga Shiekh (Vorstand), Imke Siegerist (Vorstand), Johanna Vogel, Sunhild Walker-Kier (Vorstand), Sonja White

Als Gast: Pastor Andreas Volke

Entschuldigt: Margrit Bromham, Sven Griesenbeck, Alison Hüneke, Isabelle Rapp, Donald Walker

### **TAGESORDNUNG:**

- 1 Protokoll der Gemeindeversammlung vom 21. Mai 2021
- 2 Bericht des Vorsitzenden / Pfarrers
- 3 Finanzen
- 4 Entlastung des Vorstands
- 5 Vorstandswahlen
- 6 Bericht von der Synode
- 7 Informationen, Anfragen und Wünsche
- 8 Abschied

Pastor Rapp begrüßt alle Teilnehmer und leitet die Sitzung mit einer kurzen Betrachtung über einige Verse aus „Jeden Tag ein Gedicht“ zum Monat Mai.

Pastor Rapp übernimmt den Vorsitz. Er begrüßt alle Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

### **1 Protokoll der Gemeindeversammlung vom 21. Mai 2021**

a . A n n a h m e

Das Protokoll der Gemeindeversammlung 2021 wird ohne Gegenstimme angenommen und von Bernd Rapp unterzeichnet.

b . F e s t s t e l l u n g e n

Es gibt keine Feststellungen.

### **2 Bericht des Vorsitzenden / Pfarrers**

Der volle Text wird nachgereicht. Hier stichwortartig die wichtigsten Mitteilungen:

- Dies ist ein Abschlussbericht – der sechste und letzte.
- Dank für alles gemeinsam Unternommene und Erreichte.
- Seit Frühjahr 2020 ist sehr viel von der Pandemie geprägt.
- Gottesdienste am 2. und 4. Sonntag des Monats – vormittags am 4. Sonntag auch per Zoom.
- Bonhoeffer-Chor probt seit Advent 2021 regelmäßig unter Herrn F. Brandes.
- Entchenclub hat seine Obergrenze der Teilnehmer endlich aufheben können.
- Regelmäßige Sonderveranstaltungen fielen fast alle aus.
- Bonhoeffertag 2022 wurde durch einen Online-Vortrag ersetzt.
- Im November fand ein erfolgreicher Umzug zum St.-Martins-Fest statt.

- Kindergarten hat neues Spielgerät angeschafft, zu dem die Gemeinde einen Teil beisteuerte.
- Ichthus, Flötenspieler wieder wie früher in der Kirche.
- Seit langer Zeit auf der Suche nach neuen Mitarbeitern im Vorstand.
- Gabriele Schönfeld als Finanzverwalterin arbeitet gut mit dem Schatzmeister zusammen.
- Imke Siegerist verwaltet Vermietungen.
- Dank auch an Katja S-W für ihre Hilfe bei Sturmschäden und sonstigen Handwerkern.
- Seitenkapelle wird fertig eingerichtet, wenn der alte Bücherschrank weg ist.
- Wassereinbruch durch das Dach hat Schäden an der Wand der Orgelempore verursacht.
- Ein neuer Handgriff wurde an der vorderen Eingangstür angebracht.
- Ein Kindergottesdienst findet schon seit vielen Monaten nicht statt. Dazu benötigt es neuer Betreuer. Die Synode bietet hervorragende Fortbildung an.
- Die Familiengottesdienste an den Nachmittagen erweisen sich jedoch als Erfolgsmodell – sie erlauben den Aufbau neuer Beziehungen zu Mitgliedern des Kindergartens, des Entchenclubs und der Samstagsschule.
- Organist John Webster und Chorleiter Frederick Brandes erweisen gute Dienste. Das E-Piano ist mit einem fahrbaren Untersatz versehen worden.
- Die Statistik weist 106 Erwachsene Mitglieder (insgesamt 142) auf.
- Drei Mitglieder verloren. Es sind viele Leute nicht mehr da, die vor 6 Jahren Mitglied waren.
- Konfirmationen aus dem gesamten PAB.
- Zoom-Angebot konkurriert eventuell mit den Präsenzgottesdiensten.
- Die große Renovierung 2011/12 war ein großer Erfolg, aber es ist vielleicht inzwischen Zeit, eine Erneuerung vorzunehmen – Küche, Fußbodenbelag usw.
- Das DBCL macht ein wenig Sorge – das Erbe Bonhoeffers zu bewahren ist eine wichtige Aufgabe.
- Außengruppen in Haywards Heath, Canterbury, Sevenoaks und Guildford sind wieder in Gang. Dorothea Pragnell hat die führende Rolle von der verstorbenen Christiane Crabtree übernommen.
- Herzlichen Dank auch an Pastor Andreas Volke und seine Frau Christine. Leider steht die Möglichkeit eines weiteren 10-Monats-Pfarrers dank Brexit nicht weiter offen.
- Bonhoeffer-Gemeinde ist für Südlondon ein wichtiger kultureller Pol.

Im Namen der Gemeinde dankt Sunhild Walker-Kier Pastor Bernd Rapp und seiner Frau Isabelle für ihren tatkräftigen Einsatz während der letzten sechs Jahre.

### **3 Finanzen**

#### **Kurzbericht des Schatzmeisters und Aussprache**

Immo Hüneke berichtet kurz anhand des Finanzberichts, der vor der Sitzung digital zur Verfügung gestellt wurde. Es gibt keine Rückfragen.

#### **Annahme der Jahresabrechnung 2021**

Der Finanzbericht wird mit 15 Stimmen einstimmig angenommen.

#### **Annahme des Haushaltsplans 2022**

Der Haushaltsplan wird mit 14 Stimmen einstimmig angenommen.

### **4 Entlastung des Vorstands**

Auf Antrag von Susanne Dreher-Brogan, unterstützt von Sunhild Walker-Kier, wird der Vorstand einstimmig mit 14 Stimmen entlastet.

Der Buchprüfer Michael Chuter wird einstimmig erneut beauftragt, die Kassenprüfung durchzuführen.

### **5 Vorstandswahlen**

#### **a. Einleitung**

Folgende Personen scheidern turnusmäßig aus:

- Immo Hüneke

- Sunhild Walker-Kier

Beide haben ihre Bereitschaft bekundet, sich zur Wiederwahl zu stellen.

Mit 15 Stimmen, keiner Gegenstimme und keiner Enthaltung werden beide für drei Jahre gewählt.

## **6 Bericht von der Synode**

Pastor Rapp berichtet von der digitalen Synodalversammlung im Mai.

Der Synodalbeitrag für jeden PAB ist von £52,000 auf £57,500 erhöht worden. Es gab beträchtliche Gegenstimmen, da manche PABen den erhöhten Beitrag nicht bezahlen werden können, ohne ihre eigenen Reserven anzugreifen. Für London-Ost ist es voraussichtlich allerdings kein größeres Problem. Pastor Rapp weist darauf hin, dass jeder PAB bei Zahlungsschwierigkeiten einen Antrag auf Ermäßigung des Beitrags stellen kann (allerdings kann nur der geringe Anteil erlassen werden, der nicht das Pfarrgehalt deckt).

Ein Antrag des PAB London-Ost zur Änderung der Wahlordnung zur Pfarrerrwahl wurde angenommen. Der Rechtsausschuss wird sich nun damit beschäftigen, eine Brief- bzw. Proxy-Wahl zu ermöglichen.

Ein hervorragender Vortrag von Prof. Dr. André Munzinger aus Kiel unter dem Titel „*Jesus Christus spricht: Wer zu mir kommt, den werde ich nicht abweisen*“ (Joh 6,37) – *Himmlische Heimat – Irdische Heimat* gab den Ausschlag für den theologischen Teil mit Gruppenarbeiten über unterschiedliche Aspekte des Themas „Vertrauen“. Sunhild Walker-Kier bittet darum, dass dieser Vortrag, der aufgezeichnet wurde, auch als „Aufhänger“ für einen PAB-Tag verwendet werden möge.

## **7 Informationen, Anfragen und Wünsche**

Immo Hüneke lädt den Pfarrassistenten, Pastor Volke, ein, einen abschließenden Bericht abzugeben. Pastor Volke erwidert, ein solcher Bericht sei bereits in Vorbereitung und werde im Gemeindebrief *Das Senfkorn* erscheinen.

Pastor Rapp weist darauf hin, dass am 12. Juni in der Bonhoefferkirche zwei Taufen stattfinden, gefolgt von einem Sommerfest zu seinem Abschied.

Sein offizieller Abschiedsgottesdienst findet am 3. Juli in der Marienkirche statt.

## **8 Abschied**

Die Sitzung schließt um 21:20 Uhr mit dem Vaterunser und dem Segen.

Pastor Bernd Rapp dankt allen Anwesenden für ihre Mitarbeit und wünscht ihnen einen guten Abend.

**ANHANG: Bericht des Pfarrers****Einleitung**

Dies ist nun mein sechster und letzter Bericht and und für die Gemeindeversammlung. Er blickt auf nunmehr fast 6 Jahre als Pfarrer des Pfarramtsbezirks London Ost zurück (seit 1. August 2016).

Neben dem vielleicht etwas ausführlicheren Rückblick steht natürlich dann auch so manche Idee, wie es in Zukunft weiter gehen könnte. Insofern ist dieser Bericht vielleicht auch für die Nachfolgerin, Frau Silke Halfmann, eine interessante Lektüre.

Gleich zu Anfang des Berichts möchte ich mich ausdrücklich für die vergangenen Jahre bedanken. Wir haben viel miteinander erlebt und manches auch miteinander erreicht. Das Gute gilt es dankbar im Herzen zu bewahren und das noch nicht erreichte und vielleicht auch manche Frage und Sorge vertrauensvoll in andere Hände zu legen.

**Was seit letztem Jahr geschah**

Die letzten Monate sind und waren immer noch geprägt von der Pandemie. Offiziell sind seit Frühjahr 2022 alle Covid Restriktionen der Regierung zurück genommen worden.

Trotzdem sind viele Menschen noch vorsichtig und die hohen Infektionszahlen sprachen und sprechen teilweise immer noch eine eigene Sprache.

Gottesdienste fanden in 2021 lange Zeit noch ausschliesslich per Zoom statt, der Entchenclub hatte eine Obergrenze der Teilnehmenden festgesetzt und der Chor hat lange Zeit nicht geprobt. Jedoch sind im Laufe des Jahres dann alle Veranstaltungen wieder auch in Person durchgeführt worden.

**Gottesdienste** finden nach wie vor am 2. Sonntag nachmittags und am 4. Sonntag vormittags statt (dazu später mehr). Der Gottesdienst am Vormittag wird dank des Einsatzes von Immo Hüneke, der dazu jeweils sein eigenes Equipment mitbringt, auch jeweils per Zoom zeitgleich übertragen (Hybrid-Gottesdienst).

Die **KV-Sitzungen** finden nach wie vor regelmäßig alle 6-8 Wochen statt, jedoch seit dem genannten Zeitraum immer per Zoom, was auch gut klappt.

Der **Bonhoefferchor** probt nun seit einigen Monaten schon wieder vor Ort. Es wurde mit **Frederick Brandes** auch ein junger und sehr engagierter Chorleiter gefunden. Die Anzahl der Sänger hat sich erhöht – ja, besonders die Männerstimmen haben Zuwachs bekommen! Der Chor sang nun auch schon wieder mehrfach im Gottesdienst und erlebt gerade eine kleine Blütezeit. Es ist sehr zu hoffen, dass noch mehr Sängerinnen und Sänger dazu stoßen und der Chor weiter wächst!

Der **Entchenclub** hat lange mit Obergrenzen für die Teilnahme das Risiko einer Infektion minimiert, trifft sich nun aber seit einigen Wochen wieder ganz ohne Einschränkungen am Freitag Vormittag, allerdings seit einiger Zeit etwas früher von 9.30 Uhr bis 12.30 Uhr.

**Bonhoeffertag, Kinderfasching, Sommerfest, Freizeiten, Oktoberfest, Basaar**, alles ist auch 2021 als Vor-Ort-Veranstaltung ausgefallen.

Einzig der **Bonhoeffertag 2022** wurde mit einem Vortrag von Kenneth Walker (Mitglied des Bonhoeffercenters) am 4. Februar 2022 per Zoom markiert.

**St. Martin** war im November wieder als Veranstaltung im Freien möglich mit gemeinsamem Zug durch den Mayow Park, gemeinsamem Singen und Lagerfeuer im Hof, Brezeln und Glühwein im Freien vor der Kirche. Danke hier besonders an die Mithelfenden aus dem Entchenclub und dem Kindergarten, dem KV und Wiebke Meyer.

St. Martin ist die bestbesuchte Veranstaltung im ganzen Jahr! Hier werden vor allem junge Familien mit Kindern erreicht. Dieses Pfund sollte auch weiterhin gut und weise genutzt werden. So war die Vorbereitung in letzter Zeit gut auf mehreren Schultern verteilt. Die Gemeinde hat sich als offen und großzügig präsentiert. Hier wäre auch ein guter Anknüpfungspunkt, um Informationen zB über die Weihnachtszeit (Krippenspiel etc...) zu verteilen und Netzwerkarbeit zu betreiben.

Der **Kindergarten** konnte durchgehend seinen Betrieb aufrecht erhalten. Im Berichtszeitraum wurde eine Waschmaschine in der Küche eingebaut und ein neues Spielgerät im Garten installiert. Beides wurde federführend vom Kindergarten in Absprache mit der Gemeinde organisiert und zu einem Teil auch von der Gemeinde mit finanziert.

Die **Samstagsschule** hat im Herbst 2021 wieder mit Treffen vor Ort begonnen und sucht aktuell dringend Lehrkräfte, die den Unterricht weiter aufrecht erhalten können.

Die **Ichthus-Gemeinde** war auch weitgehend auf digitale Angebote umgestiegen, ist nun aber auch wieder regelmäßig mit ihren Gottesdiensten und Veranstaltungen im Gebäude.

Auch die **Recorders Gruppe**, die montags Abends probt, trifft sich vor Ort und wir freuen uns sehr über diese Nutzung. Mindestens ein Konzert wird auch immer in der Bonhoefferkirche angeboten im Jahr, zu dem wir als KV immer nach einer Charity gefragt werden, die mit den Einnahmen unterstützt werden soll.

### Was noch geschah....

Auf einige Dinge möchte ich gerne noch etwas näher eingehen!

Wir sind nach wie vor auf der Suche nach Menschen, die sich im **Kirchenvorstand** engagieren wollen. Seit geraumer Zeit ist der **Vorsitz im KV** nur kommissarisch beim Pfarrer. Es wäre wichtig jemanden zu finden, der oder die hier Verantwortung übernehmen kann. Zu viele Aufgaben liegen auf zu wenigen Schultern. Viele Arbeiten bleiben an den „immer gleichen“ hängen, die das gerne und gut machen, aber auch manchmal unter dieser Last stöhnen. Hier gilt es also, einerseits „abgeben“ zu lernen, andererseits braucht es aber auch Menschen, die dann auch einspringen und verlässlich das ein oder andere übernehmen können.

Gabriele Schönfeld ist unsere Finanz-Administratorin und zuständig für die Buchhaltung, Abrechnungen und den Jahresabschluss. Wir danken ihr sehr für ihre Arbeit und unserem Schatzmeister Immo Hüneke.

Die **Vermietungen** waren der Pandemie geschuldet natürlich deutlich weniger und weniger regelmäßig als in vergangenen Jahren. Reinigung (*Victorija Petrova*) und Garten (*Robert Mead*) sind weiter in guten Händen. Wir freuen uns auch, dass wir mit dem Kindergarten eine gute Regelung finden konnten wegen der Anschaffung und Abrechnung von Verbrauchsmitteln und kleineren Reparaturen seit 2020. In 2022 gab es auch wieder einige „Einzelvermietungen“ (meist Kindergeburtstage), die Frau Imke Siegerist managed.

Wir danken dem **Kaiser-Wilhelm II Fund** für die großzügige finanzielle Unterstützung, die einen Großteil der Mietausfälle 2021 kompensieren konnte.

In der **Seiten-Kapelle** der Kirche soll schon seit einiger Zeit das *Porträt von George Bell* wieder aufgehängt werden (mit einem Hinweis). Dieses Porträt wurde von dem in England bekannten Maler Hans Feibusch als eines seiner letzten Werke gemalt. Einen der beiden überflüssigen Schränke konnten wir an Gemeindeglieder abgeben, der zweite Schrank muss noch entsorgt werden.

**An der Kirchendecke** (hinten links oben) hat sich wieder Schimmel gebildet, vermutlich durch Wassereinbruch durch das Dach. Die vermutliche Ursache außen wurde durch das Anbringen eines Regenschutzes behoben. Nun warten wir auf die Renovierung der Innenseite, die schon in Auftrag gegeben ist. Im Spätsommer 2021 wurde auch ein kleines **Geländer** an der Eingangtür der Kirche angebracht, um die Stufen leichter erklimmen zu können.

Die Zustand der **Orgel** ist befriedigend.

Gut wäre es, die **Empore** einmal aufzuräumen und von nicht mehr Gebrauchtem zu befreien.

### Kindergottesdienst

„Generell hat die Arbeit mit Kindern und Familien in der Coronazeit sehr gelitten. Online Angebote waren für Familien oft uninteressant, weil die ganze Woche schon die Schule online gemeistert werden musste. Hier gilt es wieder Aufbauarbeit zu leisten.“ Dieser Satz aus dem letzten Jahresbericht stimmt noch ganz genau so! Die **Synode** bietet durch die Kollegin **Kerstin Othmer** aus Cambridge wirklich hervorragende Seminare und Fortbildungen zum Thema Kindergottesdienst an. Im Moment sind allerdings nur Imke

Siegerist und Sunhild Walker-Kier hier auf der Liste der Mitarbeitenden, und beide übernehmen auch sonst sehr viele Dienste.

In den letzten Wochen hat sich allerdings ein neuer Trend herausgestellt, der evtl. lohnenswert ist, weiter bearbeitet zu werden: Wir haben mehrfach zu familienfreundlichen Gottesdiensten am Nachmittag eingeladen. Dazu wurde manchmal ein extra Werbeblatt verfasst und in der Entchenclub-Whatsapp-Gruppe, dem Kigo-Verteiler, dem Kindergarten und der Samstagsschule ausdrücklich dazu eingeladen. Jedes Mal liessen sich 5-6 Familien ansprechen, die sich auch gerne zum anschl. Social einladen liessen. Vielleicht eine gute Möglichkeit, wieder mehr mit Familien in Kontakt zu kommen, wenn vor allem die Beziehungen zu den genannten Gruppen (Entchenclub, Kindergarten, Samstagsschule und Familien der Gemeinde) wieder intensiviert werden können.

### **Chor und Organist**

Unserem Organisten **John Webster** haben wir auch in der Pandemie zumindest teilweise Gehalt finanziert. Er hat auch zugesagt, den Chor von Zeit zu Zeit zu begleiten, falls das gewünscht und nötig ist. Die Zusammenarbeit mit John ist ausgesprochen unkompliziert und John bereichert die Gottesdienste sehr durch sein musikalisches Können. Spontan haben wir auch einen Gottesdienst bei schönem Wetter ins Freie vor die Kirche verlegt und dazu das Klavier genutzt.

Das Klavier ist inzwischen mit gutem Rolluntersatz ausgestattet, sodass man es leichter bewegen kann.

Vom Chor, der in letzter Zeit erfreulich angewachsen ist, war schon vorher die Rede.

### **Mitglieder und Gottesdienstbesucher**

Die Statistik 2021 weist insgesamt 142 Mitglieder der Bonhoefferkirche aus. Bei 106 Erwachsenen sind das 36 Kinder und Jugendliche. In diesen Zahlen sind die Aussengruppen Haywards Heath, Tunbridge Wells und Canterbury beinhaltet und seit der Konfirmation gibt es nun auch ein paar Mitglieder, die in Guildford wohnen.

Seit dem letzten Jahr haben wir wieder etwa 3 Mitglieder verloren.

Aktuell sind wieder einige Taufen zu verzeichnen und im Herbst 2021 wurden 3 Jugendliche aus dem Bereich der Bonhoefferkirche konfirmiert.

Eine Realität ist die recht hohe Fluktuation in den Gemeinden durch Umzug, Wegzug und Veränderung der Lebensumstände. So viele Menschen sind in den letzten Jahren aus London weg gezogen (teilweise Brexitfolgen) und auch in diesem Sommer gehen engagierte Kirchenmitglieder der letzten Jahre zurück nach Deutschland. Immer neue Menschen zu gewinnen und zu interessieren ist die andauernde Aufgabe der ganzen Gemeinde.

### **Gottesdienstbesuch:**

Seit gut 2 Jahren nun finden sowohl Gottesdienste, Gemeindeveranstaltungen, die Gemeindeversammlung und Sitzungen zuerst ausschliesslich, im Moment sehr häufig auf Zoom statt. Die Vorteile liegen auf der Hand: keine Fahrzeiten, günstig und leicht zu handhaben (für die meisten) und sehr effektiv. Auch die Vormittagsgottesdienste, die vor Ort stattfinden, werden gleichzeitig auf Zoom übertragen.

Zugleich ersetzt die digitale Teilnahmemöglichkeit aber für manche auch den Gottesdienstbesuch vor Ort. Hier muss für die Zukunft ein guter Weg gefunden werden, wie man das eine mit dem anderen klug vernetzt und verbindet und sich die Formate nicht gegenseitig etwas blockieren.

Wie schon vorher beschrieben waren die Versuche, den Nachmittagsgottesdienst als besonders familienfreundlich zu etablieren, durchaus erfolgversprechend. Die Gottesdienste am zweiten Wochenende waren und sind sowohl im Mai als auch im Juni 2022 jeweils auch Taufgottesdienste. Waren es so in den letzten Wochen nachmittags zwischen 25 und 40 Teilnehmenden, so sind am Vormittag oft nicht mehr als 10 Personen anwesend.

## **Gebäude**

Siehe dazu auch Punkt 2 „Kirchendecke“.

Die **Renovierung der Kirche** und der Gemeinderäume im Jahr 2012 war ein großer und wichtiger Schritt für die Gemeinde und hat viele positive Effekte erzielt. Nach 10 Jahren stehen nun m.E. die nächsten Schritte an: In der Küche wurde unlängst Schimmel entdeckt – es kann gut sein, dass hier größere Maßnahmen nötig sind. Auch der Kirchenraum selbst könnte eine Erneuerung dringend gebrauchen (Elektrik, Beleuchtung, Boden, Heizung, etc...).

## **Bonhoeffercenter**

Die Aktivitäten des Bonhoeffercenters waren in den letzten beiden Jahren sehr eingeschränkt. Nur von einzelnen Mitgliedern des Centers kamen Impulse, Nachfragen und Hilfsangebote. Trotz mehrfacher Versuche, das Center wiederzubeleben bleibt das eine wichtige Aufgabe, denn das Erbe Bonhoeffers zu bewahren und weiter zu entwickeln ist ein großer Schatz der Gemeinde.

## **Außengruppen**

Seit Frühjahr 2022 gibt es wieder Treffen in allen Außengruppen:

In Haywards Heath ist schon seit Herbst 2021 wieder monatlich Gottesdienst mit durchschnittlich etwa 10 BesucherInnen.

Leider mussten wir in der Gruppe Canterbury Frau Christiane Crabtree im Frühjahr 2021 begraben, die lange Zeit die organisatorische Leitung der Gruppe übernommen hatte und oft auch den Gesprächskreis bei sich zu Hause beherbergte. Die Gruppe hat aber eine gute Kommunikationsstruktur untereinander und mit Dorothea Pragnell hat wieder jemand diese Aufgabe übernommen. In der Adventszeit oder Osterzeit finden Gottesdienst in St. Stephens statt oder auch bei Gaby McGuire in Womenswold.

In Sevenoaks startete erst im April 2022 wieder ein erstes Treffen. Diese finden entweder bei Gudrun Jackson statt oder bei Wiebke Goodfellow. Im Advent gab es jetzt schon mehrfach einen Gottesdienst in Speldhurst, der vor allem durch Familie Merrick organisiert wird.

In Guildford organisieren Svenja Trettin und Ulrike Martius die Treffen. Es finden 3-4 Gottesdienste, meist samstags nachmittags in der Burpham Church in Guildford statt. Diese sind meist gut besucht von mehreren Familien im Dunstkreis der dortigen Samstagsschule.

## **Was zu tun ist**

„Die kommende Zeit wird sicher unter dem Motto stehen, wie das „new normal“ denn nun aussieht. Finden alle Gottesdienste in „hybrider Form“ statt?

Wie können wir die guten „Zoom-Erfahrungen“ fruchtbar machen.

Wie können wir auch wieder einen „Neuanfang“ markieren, ab dem es wieder vor Ort los geht?

Wie können wir wieder neu Kontakt gerade zu Familien und Deutschen aufnehmen, die in der Gegend wohnen?“

Auch diese Zeilen aus dem letzten Jahresbericht bleiben wichtige Zukunftsaufgaben.

Wichtig wird es sein, Formen und Anknüpfungspunkte für Familien zu finden, von denen es einige in Südlondon und im Umfeld der Kirche gibt. Deutsche Gruppen und Institutionen (Samstagsschule, Kindergarten, Entchenclub, evtl. auch Judith Kerr Schule) können hier gute Multiplikatoren sein.

## **Was noch zu sagen war...**

Dankbar sind wir für die Arbeit von Andreas Volke, der sich mit seiner Frau Christine vorbildlich in die gesamte Gemeindegemeinschaft einbringt. Leider wird die Option „10-Monatspfarrer“ fürs erste brexitbedingt wohl nicht mehr den Gemeinden zur Verfügung stehen. Der Gemeinsame Ausschuss des Pfarramtsbereichs

London Ost muss gemeinsam mit Pfarrerin Halfmann überlegen, wie man hier unterstützende Lösungen finden kann, die ein kreatives und missionarisches Arbeiten ermöglichen.

Die Bonhoeffergemeinde ist eine Gemeinde mit viel Potential und guten Voraussetzungen und ich bin mir sicher, dass sie auch zukünftig für ihre Mitglieder und die deutschsprachige Community in Südlondon ein wichtiger Partner sein und werden kann.

Vielen Dank für ihre Aufmerksamkeit!

**ANHANG: Finanzbericht**

Finanzübersicht für das Jahr 1/1/2021 bis 31/12/2021

Gemeinde Bonhoeffer PAB London Ost  
Seite 1

1 ordentliche Einnahmen Gemeinde		Ergebnis 2020	Haushalt 2021	Ergebnis 2021	Haushalt 2022
<b>1.10</b>	<b>Zuwendungen / contributions</b>				
1.11	Beiträge / membership	6,496.48	6,507.00	10,333.16	10,000.00
1.12	Kollekten / collections	1,091.53	452.00	1,193.91	1,100.00
1.13	Spenden / donations	1,055.00	904.00	217.00	500.00
1.14	Steuererstattungen / gift aid	0.00	1,000.00	0.00	1,000.00
1.15	Sonstige / other contributions	20.50	18.00	0.00	0.00
	Summe	<b>8,663.51</b>	<b>8,881.00</b>	<b>11,744.07</b>	<b>12,600.00</b>
<b>1.20</b>	<b>Erträge aus Aktivitäten / income from charitable activities</b>				
1.21	Sommerfest	0.00	0.00	0.00	100.00
1.22	Freizeiten und Ausflüge / outings	0.00	0.00	0.00	0.00
1.23	einzelne Mieteinnahmen / rent	0.00	0.00	0.00	0.00
1.24	Kinder&Jugendliche/ kids&teenagers	88.00	90.00	0.00	100.00
1.25	Konzert	0.00	0.00	0.00	0.00
1.26	Bonhoeffertag	214.50	0.00	0.00	0.00
1.27	St Martin	0.00	0.00	0.00	200.00
1.28	Sonstige Erträge	0.00	0.00	0.00	0.00
	Summe	<b>302.50</b>	<b>90.00</b>	<b>0.00</b>	<b>400.00</b>
<b>1.30</b>	<b>Beihilfen / grants</b>				
1.31	Synode / Synod	13,435.00	1,536.00	0.00	0.00
1.32	KW II	0.00	0.00	9,858.00	1,620.00
1.33	Sonstige Beihilfen / other grants	0.00	0.00	0.00	0.00
	Summe	<b>13,435.00</b>	<b>1,536.00</b>	<b>9,858.00</b>	<b>1,620.00</b>
<b>1.40</b>	<b>Erstattungen / refunds</b>				
1.41	Erstattungen / refunds+reimbursements	0.00	2,641.00	0.00	0.00
	Summe	<b>0.00</b>	<b>2,641.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>Ordentliche Einnahmen / ordinary income</b>	<b>22,401.01</b>	<b>13,148.00</b>	<b>21,602.07</b>	<b>14,620.00</b>



Finanzübersicht (PAB anteilig) für das Jahr 1/1/2021 bis 31/12/2021

Gemeinde Bonhoeffer PAB London Ost  
Seite 2

2 ordentliche Einnahmen PAB anteilig		Ergebnis 2020	Haushalt 2021	Ergebnis 2021	Haushalt 2022
<b>2.10</b>	<b>Zuwendungen / contributions</b>				
2.11	Sonstige / other contributions	217.98	0.00	0.00	0.00
Summe		<b>217.98</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>2.20</b>	<b>Erträge aus Aktivitäten / income from charitable activities</b>				
2.21	Basar, Jumble Sale	0.00	0.00	0.00	0.00
2.22	Freizeiten und Ausflüge / outings	0.00	0.00	197.05	412.50
2.23	einzelne Mieteinnahmen / rent	0.00	0.00	0.00	0.00
2.24	Sonstige Erträge / other income	0.00	0.00	0.00	0.00
Summe		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>197.05</b>	<b>412.50</b>
<b>2.30</b>	<b>Beihilfen / grants</b>				
2.31	Synode / synod	0.00	0.00	0.00	0.00
2.32	KW II	0.00	0.00	0.00	0.00
2.33	Sonstige Beihilfen / other grants	137.59	0.00	0.00	2,400.00
Summe		<b>137.59</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,400.00</b>
<b>2.40</b>	<b>Erstattungen / refunds</b>				
2.41	Erstattungen / refunds+reimbursements	71.52	70.00	120.90	0.00
Summe		<b>71.52</b>	<b>70.00</b>	<b>120.90</b>	<b>0.00</b>
<b>Ordentliche Einnahmen</b>		<b>427.09</b>	<b>70.00</b>	<b>317.95</b>	<b>2,812.50</b>

Finanzübersicht für das Jahr 1/1/2021 bis 31/12/2021

Gemeinde Bonhoeffer PAB London Ost

Seite 3

3 Ausgaben Gemeinde expenditure congregation		Ergebnis 2020	Haushalt 2021	Ergebnis 2021	Haushalt 2022
<b>3.10</b>	<b>Pfarrdienst / ministry</b>				
3.11	Vertret. Pfarrdienst / stand-in ministry	0.00	0.00	0.00	0.00
3.12	Sonstiges	0.00	0.00	0.00	0.00
Summe		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>von der Gemeinde genutztes Gebäude property used by the congregation</b>				
<b>3.20</b>	<b>von der Gemeinde genutztes Gebäude property used by the congregation</b>				
3.21	Mieten / rent	17.80	120.00	0.00	420.00
3.22	Steuern / tax	0.00	0.00	0.00	0.00
3.23	Versicherung / insurance	0.00	0.00	0.00	0.00
3.24	Gebäudeunterhaltung / maintenance	195.00	1,200.00	1,475.00	2,000.00
3.25	Heizung/Strom/Reinigung /	0.00	0.00	0.00	0.00
3.26	Anschaffungen / fixtures	0.00	0.00	0.00	0.00
3.27	Sonstige / other costs	545.00	700.00	0.00	0.00
Summe		<b>757.80</b>	<b>2,020.00</b>	<b>1,475.00</b>	<b>2,420.00</b>
<b>3.30</b>	<b>KFZ + Verwaltung / car + management cost</b>				
3.31	KFZ Verbrauch + Rep. / fuel + repairs	0.00	0.00	0.00	0.00
3.32	KFZ Steuer+ Vers. / tax+insurance	0.00	0.00	0.00	0.00
3.33	Dienstreisen / travel	0.00	0.00	0.00	0.00
3.34	Telefon / phone	418.38	283.00	347.73	350.00
3.35	Büromaterial+Porto / stationery+stamps	178.52	51.00	0.00	300.00
3.36	Finanzadministration	1,885.60	1,898.00	1,815.25	1,950.00
Summe		<b>2,482.50</b>	<b>2,232.00</b>	<b>2,162.98</b>	<b>2,600.00</b>
<b>3.40</b>	<b>Arbeitsfelder / charitable work</b>				
3.41	Gottesdienst / worship	903.50	1,311.00	1,087.63	1,200.00
3.42	Gemeindearbeit / congregational work	0.00	0.00	463.01	500.00
3.43	Kinder+Jugendliche / youth work	0.00	0.00	142.49	300.00
3.44	Öffentlichkeitsarbeit / public relation	0.00	0.00	0.00	0.00
3.45	Bonhoeffertag	300.00	300.00	0.00	0.00
3.46	Chor	129.05	226.00	250.00	1,200.00
3.47	Sommerfest	0.00	0.00	0.00	100.00
Summe		<b>1,332.55</b>	<b>1,837.00</b>	<b>1,943.13</b>	<b>3,300.00</b>
<b>3.50</b>	<b>Beiträge / contributions</b>				
3.51	Mitgliedsbeiträge / membership	0.00	54.00	0.00	60.00
3.52	Sonstige / other contributions	0.00	0.00	0.00	0.00
Summe		<b>0.00</b>	<b>54.00</b>	<b>0.00</b>	<b>60.00</b>
<b>Ordentliche Ausgaben / ordinary expenditure</b>		<b>4,572.85</b>	<b>6,143.00</b>	<b>5,581.11</b>	<b>8,380.00</b>

Finanzübersicht (PAB anteilig) für das Jahr 1/1/2021 bis 31/12/2021

Gemeinde Bonhoeffer PAB London Ost

Seite 4

4 Ausgaben PAB (anteilig) expenditure PAB (pro rata)		Ergebnis 2020	Haushalt 2021	Ergebnis 2021	Haushalt 2022
<b>4.10</b>	<b>Pfarrdienst / ministry</b>				
4.11	Synodalbeitrag / Synod fee	18,534.11	18,550.00	18,200.00	17,250.00
4.12	Pastoralassistentz / pastoral assist.	3,651.85	4,330.00	5,248.42	7,500.00
4.13	Sonstige / other personnel costs	0.00	0.00	0.00	0.00
Summe		<b>22,185.96</b>	<b>22,880.00</b>	<b>23,448.42</b>	<b>24,750.00</b>
	<b>vom PAB genutztes Gebäude property used by the PAB</b>				
<b>4.20</b>					
4.21	Mieten / rent	0.00	0.00	0.00	0.00
4.22	Steuern / tax	1,131.86	1,225.00	1,196.98	1,200.00
4.23	Versicherung / insurance	141.29	154.00	139.27	150.00
4.24	Gebäudeunterhaltung / maintenance	21.00	0.00	0.00	9,000.00
4.25	Heizung/Strom/Reinigung /	125.99	126.00	125.99	108.00
4.26	Anschaffungen / fixtures	0.00	0.00	0.00	0.00
4.27	Sonstige / other costs	0.00	0.00	0.00	0.00
Summe		<b>1,420.14</b>	<b>1,505.00</b>	<b>1,462.24</b>	<b>10,458.00</b>
<b>4.30</b>	<b>KFZ + Verwaltung / car + management cost</b>				
4.31	KFZ Verbrauch + Rep. / fuel + repairs	396.91	1,050.00	1,455.96	1,200.00
4.32	KFZ Steuer+ Vers. / tax+insurance	619.77	700.00	675.98	750.00
4.33	Dienstreisen / travel	141.75	525.00	164.76	300.00
4.34	Telefon / phone	202.17	350.00	222.02	225.00
4.35	Büromaterial+Porto / stationary+stamps	128.94	175.00	217.84	225.00
4.36	Sonstige / other management costs	0.00	0.00	0.00	21.00
Summe		<b>1,489.54</b>	<b>2,800.00</b>	<b>2,736.56</b>	<b>2,721.00</b>
<b>4.40</b>	<b>Arbeitsfelder / charitable work</b>				
4.41	Gottesdienst / worship	302.09	1,050.00	455.74	525.00
4.42	Gemeindearbeit / congregational work	118.09	88.00	129.36	825.00
4.43	Kinder+Jugendliche / youth work	0.00	122.00	146.30	150.00
4.44	Öffentlichkeitsarbeit / public relation	951.88	1,050.00	1,040.29	975.00
4.45	Sozialarbeit / social work	0.00	35.00	0.00	30.00
4.46	Sonstige / other charitable work	0.00	0.00	0.00	0.00
Summe		<b>1,372.06</b>	<b>2,345.00</b>	<b>1,771.69</b>	<b>2,505.00</b>
<b>4.50</b>	<b>Beiträge / contributions</b>				
4.51	Mitgliedsbeiträge / membership	0.00	0.00	0.00	0.00
4.52	Sonstige / other contributions	0.00	0.00	0.00	0.00
Summe		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Ordentliche Ausgaben / ordinary expenditure</b>		<b>26,467.70</b>	<b>29,530.00</b>	<b>29,418.91</b>	<b>40,434.00</b>

Finanzübersicht für das Jahr 1/1/2021 bis 31/12/2021

Gemeinde Bonhoeffer PAB London Ost  
Seite 5

**5 Vermietung und Kapitalerträge**  
**letting, fundraising and investments**

Ergebnis 2020	Haushalt 2021	Ergebnis 2021	Haushalt 2022
---------------	---------------	---------------	---------------

**5.10 Einnahmen Vermietung / letting income**

5.11	Mieteinnahmen / rent	15,830.38	16,740.00	23,169.61	28,000.00
5.12	RL-Entnahme / transfer from funds	0.00	0.00	0.00	0.00
5.13	Solaranlage	4,950.25	4,950.00	4,730.54	4,700.00
5.14	Sonstige / other income	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Summe</b>		<b>20,780.63</b>	<b>21,690.00</b>	<b>27,900.15</b>	<b>32,700.00</b>

**5.20 Ausgaben Vermietung / letting expenditure**

5.22	Steuern / tax	466.47	500.00	371.35	600.00
5.23	Versicherung / insurance	2,068.49	2,250.00	2,124.93	2,250.00
5.241	Verbrauchsmittel	128.67	200.00	0.00	50.00
5.242	Wartung und Reparatur	2,163.94	1,808.00	694.56	1,200.00
5.251	Heizung	1,643.62	1,650.00	1,995.10	2,200.00
5.252	Strom	555.36	560.00	1,252.89	1,400.00
5.253	Wasser	192.95	195.00	198.18	220.00
5.254	Reinigung	6,366.16	6,417.00	9,275.75	9,400.00
5.255	Gartenarbeiten	0.00	1,400.00	3,044.50	3,000.00
5.26	Anschaffungen / fixtures	6,500.00	3,000.00	2,100.00	2,500.00
5.27	RL-Zuführung / transfer to funds	0.00	0.00	0.00	0.00
5.28	Sonstige / other costs	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Summe</b>		<b>20,085.66</b>	<b>17,980.00</b>	<b>21,057.26</b>	<b>22,820.00</b>

**Ertrag Vermietung / gain from letting**

<b>694.97</b>	<b>3,710.00</b>	<b>6,842.89</b>	<b>9,880.00</b>
---------------	-----------------	-----------------	-----------------

**5.30 Einnahmen aus Fundraising / fundraising income**

5.31	Einnahmen / income	0.00	1,491.00	0.00	500.00
<b>Summe</b>		<b>0.00</b>	<b>1,491.00</b>	<b>0.00</b>	<b>500.00</b>

**5.40 Ausgaben für Fundraising / fundraising expenditure**

5.41	Ausgaben / expenditure	0.00	624.00	0.00	200.00
<b>Summe</b>		<b>0.00</b>	<b>624.00</b>	<b>0.00</b>	<b>200.00</b>

**Ertrag Fundraising / gain from fundraising**

<b>0.00</b>	<b>867.00</b>	<b>0.00</b>	<b>300.00</b>
-------------	---------------	-------------	---------------

**5.50 Einnahmen aus Geldanlagen / investment income**

5.51	Zinsen / interests	0.00	0.00	0.00	0.00
5.52	Dividende / dividends	15,770.81	18,075.00	16,363.11	16,000.00
5.53	Sonstiges / other income	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Summe</b>		<b>15,770.81</b>	<b>18,075.00</b>	<b>16,363.11</b>	<b>16,000.00</b>

**5.60 Ausgaben für Geldanlagen / investment expenditure**

5.61	Ausgaben / expenditure	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Summe</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

**Ertrag Geldanlagen / gain from investments**

<b>15,770.81</b>	<b>18,075.00</b>	<b>16,363.11</b>	<b>16,000.00</b>
------------------	------------------	------------------	------------------

Finanzübersicht für das Jahr 1/1/2021 bis 31/12/2021

Gemeinde Bonhoeffer PAB London Ost

Seite 6

**6 Außerordentliche Einnahmen und Ausgaben  
extraordinary income and expenditure**

Ergebnis 2020	Haushalt 2021	Ergebnis 2021	Haushalt 2022
---------------	---------------	---------------	---------------

**6.10 außerordentliche Einnahmen / extraordinary income**

6.11 Darlehen / loan	0.00	13,000.00	13,000.00	0.00
6.12 zweckgeb. Spenden und Kollekten	340.72	0.00	0.00	600.00
6.13 Sonstige / other extraordinary income	0.00	0.00	945.00	500.00
Summe	<b>340.72</b>	<b>13,000.00</b>	<b>13,945.00</b>	<b>1,100.00</b>

**6.20 außerordentliche Ausgaben / extraordinary expenditure**

6.21 Zins und Tilgung Darlehen interest and amortisation	0.00	9,750.00	9,750.00	3,250.00
6.22 Baumaßnahmen / building measures	0.00	0.00	0.00	0.00
6.23 Sonstige / other extraordinary expenditure	1,861.22	19,384.48	946.00	1,000.00
Summe	<b>1,861.22</b>	<b>29,134.48</b>	<b>10,696.00</b>	<b>4,250.00</b>

**6.30 Gewinne und Verluste aus Neubewertung von Vermögen / gains and losses**

	Wert / value 01/01/2021	Erwerb / buy	Verkauf / sale	Wert / value 31/12/2021	Gewinn / gain	Verlust / loss
6.31 Wertpapiere / stocks	534,969.21	0.00	0.00	607,242.92	72,273.71	0.00
6.32 Immobilien / property		0.00	0.00		0.00	0.00
6.33 KFZ / car		18,438.48	3,073.08	15,365.40	0.00	0.00
6.34 Sachvermögen / fixed assets		0.00	0.00		0.00	0.00
Summe		<b>18,438.48</b>	<b>3,073.08</b>		<b>72,273.71</b>	<b>0.00</b>

**7 Zwischenbuchungen bzw. Korrekturen  
/ Interims and corrections**

Ergebnis 2020	Haushalt 2021	Ergebnis 2021	Haushalt 2022
---------------	---------------	---------------	---------------

**7.1 Berichtigungen Einnahmen / adjusted income**

7.10 Abschlagszahlungen	0.00	0.00	0.00	0.00
7.11 Verrechnungen	0.00	0.00	0.00	0.00
7.12 Einnahmen für Dritte	373.07	452.00	863.85	500.00
7.13 Vorjahr	0.00	0.00	0.00	0.00
Summe	<b>373.07</b>	<b>452.00</b>	<b>863.85</b>	<b>500.00</b>

**6.20 außerordentliche Ausgaben / extraordinary expenditure**

7.10 Abschlagszahlungen	0.00	0.00	0.00	0.00
7.11 Verrechnungen	0.00	0.00	0.00	0.00
7.12 Einnahmen für Dritte	406.07	452.00	0.00	500.00
7.13 Vorjahr	0.00	0.00	0.00	0.00
Summe	<b>406.07</b>	<b>452.00</b>	<b>0.00</b>	<b>500.00</b>

Finanzübersicht für das Jahr 1/1/2021 bis 31/12/2021

Gemeinde Bonhoeffer PAB London Ost  
Seite 7

		2021	2022
Zeile 1	1 Einnahmen Gemeinde / income congregation	21,602.07	14,620.00
Zeile 2	+ 2 Einnahmen PAB / income PAB	317.95	2,812.50
Zeile 3	- 3 Ausgaben Gemeinde / expenditure congregation	5,581.11	8,380.00
Zeile 4	- 4 Ausgaben PAB / expenditure PAB	29,418.91	40,434.00
Zeile 5	+ 5 Einnahmen aus Kapitalanl., Fundr. und Verm. / income from inv., fundr. and letting	44,263.26	49,200.00
Zeile 6	- 5 Ausgaben für Kapitalanl., Fundr. und Verm. / costs of inv., fundr. and letting	21,057.26	23,020.00
Zeile 7	<b>= ordentlicher Überschuss bzw Defizit / ordinary surplus or deficit</b>	<b>10,126.00</b>	<b>-5,201.50</b>
Zeile 8	+ 6 außerordentliche Einnahmen / extraordinary income	13,945.00	1,100.00
Zeile 9	- 6 außerordentliche Ausgaben / extraordinary expenditure	9,832.15	4,250.00
Zeile 10	<b>= außerordentlicher Überschuss bzw Defizit / ordinary surplus or Defizit</b>	<b>4,112.85</b>	<b>-3,150.00</b>
Zeile 11	+ 6 Gewinne aus der Neubewertung der Aktien und Immobilien / gain fom re-evaluation	72,273.71	0.00
Zeile 12	- 6 Verluste aus der Neubewertung der Aktien und Immobilien / loss fom re-evaluation	0.00	0.00
Zeile 13	<b>= Überschuss/Defizit / surplus/deficit</b>	<b>86,512.56</b>	<b>-8,351.50</b>
Zeile 14			
Zeile 15	<b>Bewegungen in der allgemeinen Rücklage / reserves</b>	<b>+ Zugänge</b>	<b>- Abgänge</b>
Zeile 16	Transfers von und zu anderen Rücklagen / transfers	3,073.08	18,438.48
Zeile 17	Überschuss/Defizit / surplus/deficit	86,512.56	0.00
Zeile 18			
Zeile 19	<b>Rücklagen / funds</b>	<b>01/01/2021 + Zugänge</b>	<b>- Abgänge 31/12/2021</b>
Zeile 20	Gehalts-RL / designated fund salaries	0.00	0.00
Zeile 21	Kraftfahrzeug-RL / designated fund car	0.00	0.00
Zeile 22	Gebäude-RL / designated fund repairs	0.00	0.00
Zeile 23	KFZ und Immobilien / designated fund assets	0.00	18,438.48
Zeile 24	zweckgebundene Rücklagen / restricted fund	0.00	3,073.08
Zeile 25	Kapitalgrundstock / permanent endowment	0.00	0.00
Zeile 26	Mietshausrücklage / designated fund tenement	0.00	0.00
Zeile 27	allgemeine Rücklage / reserves	558,125.93	89,585.64
Zeile 28	Summe	558,125.93 A	629,273.09 B
Zeile 29			
Zeile 29	<b>Vermögen</b>	<b>01/01/2021 + Zugänge</b>	<b>- Abgänge 31/12/2021</b>
Zeile 30	Bargeld / petty cash	0.00	0.00
Zeile 31	Girokonto / Current Account	0.00	0.00
Zeile 31	Girokonto / Current Account	18,075.62	13,154.55
Zeile 32	PAB-Kasse anteilig / PAB Account	5,081.10	8,875.62
Zeile 34	Geldanlage / Deposit Account	0.00	0.00
Zeile 36	Wertpapiere / stocks	534,969.21	72,273.71
Zeile 37	Immobilien / property	0.00	0.00
Zeile 38	KFZ / car	0.00	18,438.48
Zeile 38	Anderes Sachvermögen / other assets	0.00	3,073.08
Zeile 39	Summe	558,125.93 A	607,242.92 B
Zeile 40			
Zeile 44			
Zeile 45	Kollekten und Spenden zur Weiterleitung		863.85

Die mit A und B markierten Beträge müssen jeweils übereinstimmen.

Kopien der Kontoauszüge zum Jahresanfang und Jahresende liegen bei.

Statement of Financial Activities for the Year Ended 31 December 2021

	31.12.21 Total funds £	31.12.20 Total funds £
<b>INCOME FROM</b>		
contributions	11,744	8,881
charitable activities	197	303
grants	9,858	13,573
refunds	121	72
letting	6,843	695
fundraising	0	0
Investment	16,363	15,771
extraordinary income	13,945	341
Revaluation of Assets: gains	72,274	30,097
<b>Total</b>	<b>131,345</b>	<b>69,732</b>

<b>EXPENDITURE ON</b>		
<b>Charitable activities</b>		
Ministry	23,448	22185.96
worship	1,543	1205.59
congregational work	592	118.09
youth work	289	0
public relations	1,040	951.88
Bonhoeffer Day	0	300
choir	250	129.05
social work	0	0
other charitable work	0	0
contributions	0	0
<b>Support Cost</b>	<b>7,837</b>	<b>6149.98</b>
extraordinary expenditure	10,696	1861.22
Revaluation of Assets: loss	0	0
<b>Total</b>	<b>45,696</b>	<b>32,902</b>

<b>NET INCOME / (NET EXPENSES)</b>	<b>85,649</b>	<b>36,830</b>
------------------------------------	---------------	---------------

<b>RECONCILIATION OF FUNDS</b>				
	Unrestricted fund £	Restricted funds £	31.12.21 Total funds £	31.12.20 Total funds £
Total funds brought forward	558,126	0	558,126	521,296
Net Income / (Net Expenses)	85,649		85,649	36,830
Movement between funds	0	0		
<b>Total funds carried forward</b>	<b>643,775</b>	<b>0</b>	<b>643,775</b>	<b>558,126</b>

<b>Balance Sheet at year end</b>		
	31.12.21 £	31.12.20 £
<b>Fixed assets</b>		
Tangible assets	15,365	0
Investment assets	607,243	534,969
<b>Total fixed assets</b>	<b>622,608</b>	<b>534,969</b>
<b>Current assets</b>		
Debtors	0	0
Cash at bank and in hand	22,030	23,157
<b>Total current assets</b>	<b>22,030</b>	<b>23,157</b>
<b>Creditors: amounts falling due within one year</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Net current assets</b>	<b>22,030</b>	<b>23,157</b>
<b>Net assets</b>	<b>644,638</b>	<b>558,126</b>
<b>Funds</b>		
unrestricted funds	643,775	558,126
restricted funds	0	0
<b>total funds</b>	<b>643,775</b>	<b>558,126</b>

Finanzübersicht für das Jahr 1/1/2021 bis 31/12/2021

Gemeinde Bonhoeffer PAB London Ost  
Seite 9

Zelle 1 **Weitere Informationen**

Zelle 2 Zum Jahresende:

Zelle 3			
Zelle 4	Anzahl der Gottesdienstteilnehmer (nur DBK, Schnitt)	Präsenz: 20	Zoom: 11
Zelle 5	Anzahl der Mitglieder einschl. Außengruppen		142
Zelle 6	Anzahl der erwachsenen Mitglieder		106
Zelle 7	Anzahl der Gemeindebriefbezieher (PAB, ohne Ausland)		350

Zelle 8

Zelle 9

Zelle 10	<b>Charity Registration Number</b>	290 945
----------	------------------------------------	---------

Zelle 11

Zelle 12	Eigentum	Baujahr	Versicherungswert geschätzter Wert	Versicherung
----------	----------	---------	------------------------------------	--------------

Zelle 13

Zelle 14				
Zelle 15	Kirche	1959	2 072 019	Methodist Ins.

Zelle 16

Zelle 17

Zelle 18	Gemeindehaus			
----------	--------------	--	--	--

Zelle 19

Zelle 20				
----------	--	--	--	--

Zelle 21

Zelle 22	Pfarrhaus (ggf anteilig)			
----------	--------------------------	--	--	--

Zelle 23

Zelle 24	Dienst-KFZ Typ	Meilenst.	Baujahr	(anteiliger) Marktwert	Halter
Zelle 25	Toyota Corolla		2020	13060.59	B. Rapp

Zelle 26

Zelle 27 Die Abrechnung wurde auf der KV-Sitzung am 4. Mai 2022 vorgelegt.

Zelle 28

Zelle 29 Dem KV soll von der Gemeindeversammlung am 11. Mai 2022 Entlastung erteilt werden.

Zelle 30

Zelle 31	Name, Email und Anschrift des/der Pfarrers/in	Pfarrer Bernd Rapp
Zelle 32		22 Downside Crescent
Zelle 33		Belsize Park
Zelle 34		London NW3 2AR

Zelle 35

Zelle 36	Name, Email und Anschrift des/der Schatzmeisters/in	Immo Hüneke
Zelle 37		31 Guildford Way
Zelle 38		Wallington
Zelle 39		Surrey SM6 8NS

Zelle 40

Zelle 41

Zelle 42 Wallington, den 3. Mai 2022

Zelle 43

Schatzmeister/in

Pfarrer/in